

	<b>ACTA DE REUNIÓN</b>	<b>Código: F-CAL-04</b>
		<b>Versión: 8</b>
		<b>Vigencia: 27/05/2016</b>
		<b>Página 1 de 5</b>

<b>Fecha: 17 de Julio de 2020</b>	<b>Hora: 04:30 Pm</b>	<b>Lugar: Reunión virtual</b>
-----------------------------------	-----------------------	-------------------------------

TEMAS TRATADOS
Socialización de porcentaje de cumplimiento de las medidas de bioseguridad.
Revisión de compromisos planteados resultado de la lista de verificación.
Caracterización de empleados de acuerdo al riesgo de exposición
Apoyo de la administradora de riesgos laborales en la entrega de EPP
Relación de empleados confirmados
Estudio de resolución 1155 de 14 de julio de 2020

DESARROLLO
<p>Siendo las 04:30 Pm se reúnen por la plataforma de google meet los miembros del COPASST. Con el objetivo de revisar el avance del plan de acción resultado de la implementación de la lista de verificación de las medidas de bioseguridad para la prevención del Covid19, y los compromisos establecidos en la reunión anterior.</p> <p>Inicialmente se evalúa el porcentaje de cumplimiento de las medidas de bioseguridad implementadas por la institución para minimizar la propagación del Covid 19. Manteniendo un porcentaje de cumplimiento del 99%.</p> <p>Se inicia con la verificación de los compromisos establecidos en la reunión del día 10 de Julio de 2020</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Revisar con ARL Sura casos confirmados para revisión de calificación de casos: se programa revisión y reunión con ARL Sura para el día 22 de Julio.</li> <li>2. Realizar cronograma de jornada de limpieza en áreas cerradas, Acción realizada: se modifica el protocolo de limpieza y desinfección de acuerdo a la reunión sostenida con el proveedor del producto desinfectante Klorkleen (Cloro orgánico) definiendo las siguientes acciones <ul style="list-style-type: none"> <li>- Los traslados de los pacientes se realizan en conformidad con las normas de traslados de pacientes con medidas de aislamiento por gotas, aerosoles, contacto. Para este caso la protección personal que portará el paciente será una mascarilla N95 y en lo posible careta plástica de uso de paciente covid para evitar gotas. En este sentido no se debería estar en riesgo de exposición por lo cual no se requiere realizar aspersiones cada que traslada una persona.</li> <li>- Lo que realmente es eficiente y validado por expertos, es la limpieza y desinfección de superficies con medios que permitan la fricción y el arrastre de la materia orgánica; por lo tanto, los pasillos y las áreas de tránsito serán limpiadas y desinfectadas de acuerdo a lo establecido en el protocolo de limpieza y las actividades rutinarias de cada servicio.</li> <li>- Se realizarán aspersiones en ambientes para bajar la carga orgánica, en lugares como pasillos y áreas de tránsito, 3 veces al día. Una en la mañana (6:00 am iniciando turno), otra al mediodía (2:00 pm) y la tercera en la noche (8:00 pm).</li> <li>- Los ascensores por ser sitios cerrados con poca ventilación, se limpiarán y</li> </ul> </li> </ol>

desinfectarán rutinariamente cada que se sea necesario (actividades rutinarias durante el día), y cada que se realice un traslado de paciente con media de aislamiento por Covid-19 se hará limpieza y desinfección terminal de superficies y adicionando aspersion de ambiente con Klorkleen a 1000 ppm. Cada que se realice un traslado de paciente Covid se bloqueará por 3 minutos el ascensor para permitir la actividad de limpieza y no bloquear pasillos ni otras áreas.

3. Revisar plan de trabajo de la Psicóloga para intervención de trabajadores aislados: Acción realizada: Se determina con el área de gestión humana que la psicóloga realizara consulta a aquellos trabajadores que se encuentren aislados y que requieran o soliciten su intervención, adicional la psicóloga estar trabajando en grupos de intervención con el personal aislados, aplicando técnicas de relajación, técnicas de sueño, técnicas de respiración, comunicación afectiva entre otros temas que ella considere se trabaje de manera grupal o individual
4. Se revisa plan de acción para mitigación de contagios de Covid19 se plantea continuar con las siguientes actividades:
  - Inspección de EPP
  - Socialización de charla de autocuidado y la importancia de mantener distanciamiento social
  - Realizar limpieza en ambientes cerrados (oficinas, ascensores, baños)
  - Reforzar lavado de manos mediante actividades individuales y virtuales

#### **Caracterización de exposición de Empleados.**

Clínica la merced cuenta con personal expuesto de manera Directa, Indirecta e Intermedia distribuidos de la siguiente manera:

Directo: 386

Indirecto: 133

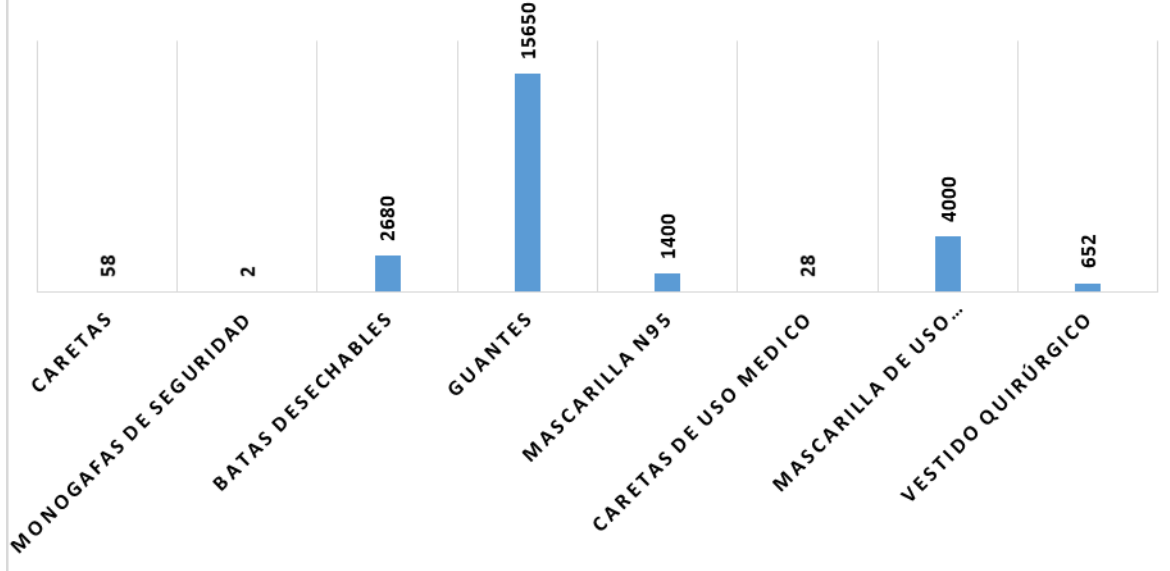
Intermedio: 63

Total, trabajadores: 582

#### **Apoyo de la administradora de riesgos laborales en la entrega de EPP**

Dentro del marco de la pandemia declara por la organización mundial de la salud, clínica la merced ha adquirido el compromiso en el suministro de elementos de protección personal para preservar la salud de los colaboradores tanto asistencial como administrativa un compromiso que se ha visto acompañado de nuestra Administradora de Riesgos Laborales Sura aportando los siguientes elementos de protección personal.

### CANTIDAD DE EPP RECIBIDOS POR ARL SURA



**Se reciben el día de hoy 1100 unidades de mascarillas N95 marca Nitta se adjunta ficha técnica del elemento, esta recepción corresponde al cambio de las mascarillas que se devolvieron por mala calidad.**

#### Relación de empleados aislados y confirmados

Clínica la merced a la actualidad cuenta con 60 trabajadores positivos, a la espera de calificación por parte de la administradora de riesgos laborales, de 582 trabajadores teniendo un 10.3% de la población confirmada a fecha de 17 de Julio de 2020.

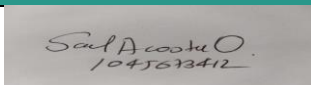
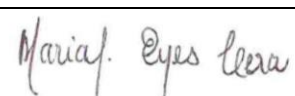

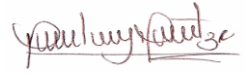
Adicional se revisaron los debe de la resolución 1155 de 14 de julio de 2020, quedando los siguientes compromisos.

Actualizar la lista de verificación de protocolo de bioseguridad e incluir los puntos que no se tienen en el formato actual F-SST-22

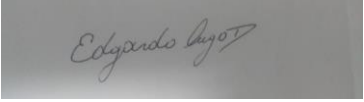
### PLAN DE MEJORAS

PLAN DE MEJORAS		
COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO

1. Reforzar con las coordinadoras de cada servicio la realización de la capacitación sobre reinducción Covid 19 con el objetivo de contar con una cobertura del 100%	Gestión Humana Coord. de Servicio	30 de julio de 2020
2. Revisar con Arl Sura casos confirmados para revisión de calificación de casos	COPASST Analista de SST Sura	24 de julio de 2020
3. Diseñar una capsula de prueba para traslado de pacientes sospechosos o confirmados	Mantenimiento	24 de julio de 2020
4. Actualizar lista de verificación de medidas de bioseguridad de acuerdo a la resolución 1155 de julio de 2020	Analista de sst COPASST	24 de julio de 2020
5. Cargar el acta semanal a la página web de clínica la merced	Analista SST Comunicaciones	20 de Julio de 2020

ASISTENTES	CARGO	EMPRESA	FIRMA
Cristian Sael Acosta Ortiz	Auxiliar de sistema	clínica la Merced	
María José Eyes	Aux de contabilidad	clínica la Merced	
Marco Tulio Arias Correa	Contador	clínica la Merced	
Madelein Martínez Ruiz	Analista SST	clínica la Merced	

	<b>ACTA DE REUNIÓN</b>	<b>Código: F-CAL-04</b>
		<b>Versión: 8</b>
		<b>Vigencia: 27/05/2016</b>
		<b>Página 5 de 5</b>

Samir Lugo Domínguez	Líder de Mantenimiento	<b>Clínica la Merced</b>	
----------------------	---------------------------	--------------------------	---